

УТВЕРЖДЕНО:
приказом управления культуры
администрации города Лысьвы
от _____ № _____

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №

на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов

Наименование муниципального учреждения: Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Лысьвенская библиотечная система»

Виды деятельности муниципального учреждения:

Деятельность библиотек и архивов

Вид деятельности муниципального учреждения: Культура, кинематография, туризм

(указывается вид деятельности муниципального учреждения из ведомственного перечня)

Форма по ОКУД
Дата по
сводному реестру

По ОКВЭД

По ОКВЭД

По ОКВЭД

Коды

0506001

91.01

7

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах
Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги: Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки

Уникальный номер по ведомственному перечню

07.011.0

2. Категории потребителей муниципальной услуги: физические лица; юридические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)
							наименование	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
57726000013 12003503070 11000000000 00100110310 1				В стационарных условиях		Доля потребителей, удовлетворенных качеством услуги от	Процент	744	88	90	92

						числа опрошенны х*								
--	--	--	--	--	--	--------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--

* - определяется в соответствии с Методикой оценки удовлетворенности граждан качеством предоставляемых услуг в сфере культуры Лысьвенского городского округа, утвержденной приказом управления культуры администрации города Лысьвы от 20.05.2016 г. № 14-оп «Об утверждении Методики оценки удовлетворенности граждан качеством предоставляемых услуг в сфере культуры Лысьвенского городского округа» по формуле: $M(\text{удов.})/M(\text{опрош.}) \times 100$, где

$M(\text{удов.})$ – количество опрошенных, удовлетворенных качеством оказанных услуг;

$M(\text{опрош.})$ – общее количество опрошенных.

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
									2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)	2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)
	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	код	наименование	код									
1	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	7	8	9	10	11	12	13	14	15
577260000131200350307011000000				В стационарных условиях		Количество посетителей	Единица	642	160432	160592	160752	бесплатно	бесплатно	бесплатно

00000															
10011															
03101															

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:*

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
-	-	-	-	-

* В связи с тем, что муниципальная услуга предоставляется бесплатно, нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления не требуются.

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Закон РФ от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;
- Указ Президента РФ от 05.05.1992 № 431 «О мерах по социальной поддержке многодетных семей»;
- Федеральный закон от 29.12.1994 № 78-ФЗ «О библиотечном деле»;
- Иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Пермского края, муниципального образования Лысьвенский городской округ, управления культуры администрации города Лысьвы, учреждения.

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Размещение в СМИ,	Информация о библиотеке, о предоставляемых	По мере необходимости

тематических публикациях, теле-и радиопередачах	услугах	
Размещение в сети Интернет: на сайте учреждения и пр.	Новости, виртуальные выставки, добавление фото, собственные разработки (бюллетени, рекламные указатели)	По мере необходимости актуализации информации
Размещение на информационных стендах	Информация о предоставляемых услугах, режиме работы учреждения, правилах пользования библиотеками, порядке работы с обращениями и жалобами граждан.	

Часть 2. Сведения о выполняемых работах (Работы не установлены)

Раздел _____

1. Наименование работы _____

Уникальный номер
по ведомственному
перечню

2. Категории потребителей работы _____

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

	показат еля)	показате ля)	показат еля)	показате ля)	показател я)						периода)	периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:

- Ликвидация учреждения;
- Исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг (работ) в сфере культуры, оказываемых (выполняемых) на территории Лысьвенского городского округа муниципальными учреждениями, подведомственными управлению культуры администрации города Лысьвы;
- иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами РФ, Пермского края, МО Лысьвенский городской округ, управления культуры администрации города Лысьвы.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания:

Дополнительно к разделу 1 части 1 муниципальной услуги: библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки к пункту 3.2 «Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги»:

Наименование показателя	Единица измерения	Значения показателей объема муниципальной услуги		
		2017 год	2018 год	2019 год
Количество посещений, в том числе:	Единица	160432	160592	160752
1 квартал		42787	42830	42872

Январь		13581	13595	13608
Февраль		14244	14258	14272
март		14962	14977	14992
2 квартал		42983	43026	43069
Апрель		14691	14706	14721
Май		13977	13991	14005
Июнь		14315	14329	14343
3 квартал		30095	30125	30155
Июль		9962	9972	9982
Август		9365	9374	9383
Сентябрь		10768	10779	10790
4 квартал		44567	44611	44656
Октябрь		14979	14994	15009
Ноябрь		14656	14670	14685
декабрь		14932	14947	14962

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
1. Внешний контроль в установленном порядке, в том числе:		Исполнительные органы муниципального образования Лысьвенский городской округ, уполномоченные на
1.1. Осуществление общего регулирования хозяйственной и иной деятельности учреждения, в том числе:	по мере необходимости, в соответствии с графиком проведения проверок	
1.1.1. плановые проверки выполнения муниципального		

задания		осуществление контроля в соответствии с действующим законодательством, управление культуры администрации города Лысьвы
1.1.2. оперативные (внеплановые) проверки		
1.2. проведение мониторинга основных показателей работы	ежеквартально	
1.3. анализ обращений и жалоб граждан	ежеквартально	
1.4. статистическая отчетность по форме 6-НК «Сведения об общедоступной (публичной) библиотеке»	годовая до 20 января после отчетного периода	
2. Отчет о выполнении муниципального задания	1-й квартал, 1-е полугодие, 9 месяцев, год	
3. Информация об ожидаемом исполнении муниципального задания	Ежемесячно	

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

по утвержденной форме отчета согласно приложению к настоящему Муниципальному заданию.

4.1. Периодичность предоставления отчетов о выполнении муниципального задания:

1-й квартал, 1-е полугодие, 9 месяцев, год.

4.2. Сроки предоставления отчетов о выполнении муниципального задания:

отчет о выполнении муниципального задания за 1-й квартал, 1-е полугодие, 9 месяцев должен быть предоставлен не позднее 10 числа месяца следующего за отчетным периодом, за год не позднее 13 числа месяца следующего за отчетным периодом.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

отчет о выполнении муниципального задания представляется с пояснительной запиской на бумажном носителе.

В пояснительной записке указываются следующие разделы:

1. характеристика фактических и запланированных на соответствующий период времени результатов выполнения задания;
2. характеристика факторов, повлиявших на отклонение результатов выполнения задания от запланированных показателей;
3. характеристика перспектив выполнения муниципального задания в соответствии с утвержденными объемами муниципального задания.

К отчету за 1-квартал, 1-е полугодие, 9 месяцев, год дополнительно представляется информация по следующей форме:

Форма

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя на 2017 год									
		Всего		в том числе:							
				1 квартал		2 квартал		3 квартал		4 квартал	
		План	Факт	План	Факт	План	Факт	План	Факт	План	Факт
Увеличение количества населения, охваченного услугами библиотечного обслуживания	Число зарегистрированных пользователей, человек	23593		12260		4458		2731		4144	

Руководитель (уполномоченное лицо) _____
(должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

«_» _____ 20__ г.

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем муниципальной услуги:

Уникаль ный номер реестров ой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги							Средн ий размер платы (цена, тариф)	
						наиме новани е показа теля	единица измерения по ОКЕИ		Утвер ждено в муниц ипальн ом задани и на год	исполн ено на отчетн ую дату	допуст имое (возмо жное) отклон ение	отклон ение, превы шающ ее допуст имое (возмо жное) значен ие		прич ина откло нения
	(наиме новани е показат еля)	(наимен ование показат еля)	(наимен ование показат еля)	(наимен ование показат еля)	(наимен ование показат еля)		наиме нован ие	код						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

Часть 2. Сведения о выполняемых работах
Раздел _____

1. Наименование работы _____ Уникальный номер
_____ по ведомственному
_____ перечню

--

2. Категории потребителей работы _____

3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и (или) качество работы:

3.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество работы:

Уникаль ный номер реестрово й записи	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующи й условия (формы) выполнения работы		Показатель качества работы							
						наиме новани е показа теля	единица измерения по ОКЕИ		утвержде но в муницип альном задании на год	исполне но на отчетну ю дату	допуст имое (возмо жное) отклон ение	отклон ение, превы шающ ее допуст имое (возмо жное) значен ие	при чин а отк лон ени я
	наиме новани е	код											
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель объема работы							
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		утверждено в муниципальном задании на год	исполнено на отчетную дату	допустимое (возможное) отклонение	отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение	причина отклонения
	наименование	код											
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

Руководитель (уполномоченное лицо) _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.